

*„Csak úgy tudunk megfelelni gyorsan változó környezetünknek,  
ha folyamatosan tervezünk és ismerünk minden lehetőséget,  
mely nyitva áll előttünk.”*

Newt Gingrich

## **A MINŐSÉGFEJLESZTÉSI CSOPORT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

### **BEVEZETÉS**

**A 3/2002. (II.15.) OM rendelet a következőket határozza meg:**

#### **Minőségfejlesztés a közoktatási intézményekben**

„4.§ ( 1 ) A közoktatási intézményekben folyó minőségfejlesztés célja annak garantálása, hogy a közoktatási intézmények a társadalmi és helyi igényeknek megfelelő szolgáltatásokat nyújtsanak.

A közoktatási intézmények ennek érdekében folyamatos, önértékelésen alapuló minőségfejlesztési tevékenységet folytat. Az önértékelés keretében a közoktatási intézmény azonosítja partnereit, folyamatosan méri azok igényeit, illetve elégedettségét. A mérések eredményeinek alapján határozza meg szakmai céljait és a szolgáltatásainak fejlesztését, amelyek megvalósításához intézkedési terveket készít. Az intézkedési tervek megvalósulását értékeli, és azok eredményeit felhasználja működésének folyamatos fejlesztéséhez.”

„5.§ ( 1 ) A nevelési-oktatási intézményekben folyó minőségfejlesztési feladatok végrehajtásának összehangolása az intézményi minőségfejlesztési szervezet / csoport / feladata. A minőségfejlesztési szervezet / csoport / figyelemmel kíséri a munkatervben foglaltak teljesülését és szervezi a minőségfejlesztési folyamat egyes feladatainak végrehajtását.”

## **MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS KÖZOKTATÁSI INTÉZMÉNYEKBEN**

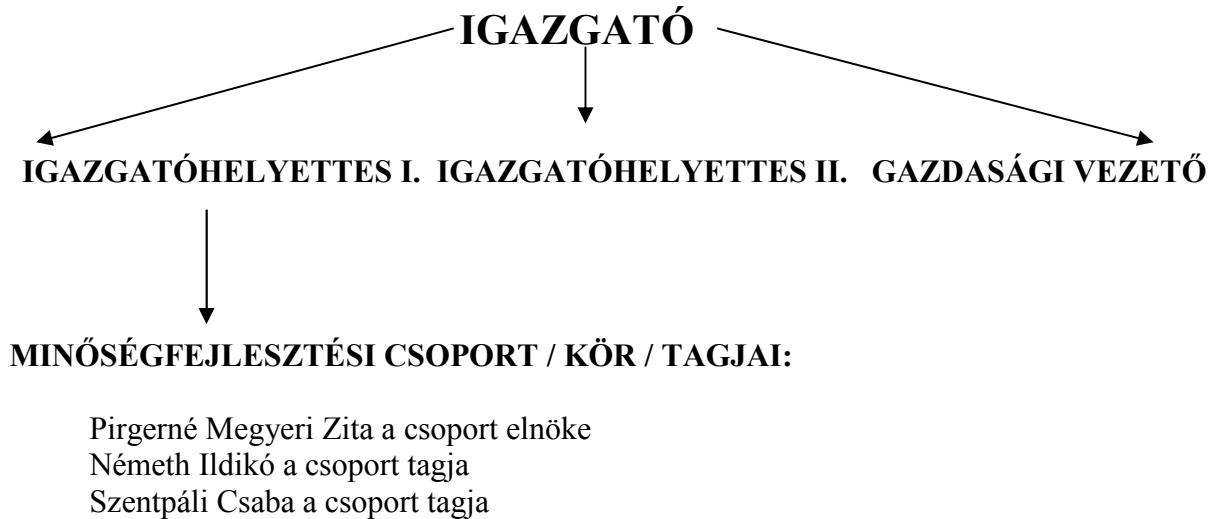
Az oktatás tartalmi korszerűsítésének folyamata, az iskolaszervezetben végbenő változások nyugvópontra juttatása, az oktatás és nevelés összhangjának erősítése, az alkalmazható tudás megszerzésének igénye olyan szakmai célokat jelentenek, amelyek eléréséhez időről időre képet kell kapnunk az elvégzett munka eredményeiről, az oktatási rendszer általános állapotáról, a végbemenő folyamatoknak az intézményrendszeren belüli és szélesebb társadalmi hatásairól.

A minőségfejlesztésnek a kormányzati oktatáspolitikai alapvető célkitűzései közé emelése a magyar oktatásügy fejlődése szempontjából kiemelkedő jelentőségű lépés. A minőségfejlesztés az elkövetkező években az oktatáspolitikai egészét átfogó, a politika több más elemét is meghatározó elvvé válhat. A különböző szakmai felfogások számára egyaránt elfogadható minőségértelmezést akkor kaphatunk, ha kellően tág és differenciált cél és eszközrendszerhez kapcsoljuk. A minőségfejlesztés bevezetésének további feltétele az, hogy a minőség fogalmáról és a minőség biztosításának vagy fejlesztésének lehetséges eszközeiről széles körű nyilvános párbeszéd alakuljon ki. E kommunikáció az, amelyben a minőségnek a legtöbb szakmai csoport számára elfogadható értelmezése megfogalmazódhat.

Alapvető jelentőségű, hogy a minőségfejlesztés intézménye és eszközrendszerének kidolgozása és fejlesztése olyan részletesen kimunkált koncepció alapján történjen, amellyel a közoktatás meghatározó szereplői azonosulni tudnak. Ez az anyag az első lépés egy ilyen koncepció kidolgozása felé.

Az értékelés, ellenőrzés és minőségbiztosítás rendszerének kiépítése elengedhetetlenül szükséges ahhoz, hogy láthatóvá és összehasonlíthatóvá tegyük a közoktatás intézményeiben zajló munkát, illetve biztosítani tudjuk a fenntartói feladatok ellátásához szükséges kompetenciát. Csak így módon lehetségesek a közoktatás területét érintő fejlesztések, és azok többletforrás igényének biztosítása. Az értékelés, minőségbiztosítás rendszerének kialakítása és nyilvános működtetése ugyanakkor jelentős mértékben hozzájárul majd a pedagógus pálya presztizsének javításához.

## 1. A minőségfejlesztési csoport / kör / szervezeti felépítése



## 2. A minőségfejlesztési csoport tevékenységének kerete

Intézményi Minőségbiztosítási Program a partnerközpontúság érvényesítésével

## 3. A minőségfejlesztési csoport tevékenységének időkerete

A minőségfejlesztési csoport tagjait az intézmény dolgozói 3 évenként

- újra választják
- megerősítik pozíciójukban
- új szavazással új tagokat választanak

## 4. A minőségfejlesztési csoport működésének alapelvei

- folyamatos kapcsolattartás és információcsere a munkatársakkal, diákokkal, valamint a közvetett partnerekkel
- együttműködés az intézmény vezetésével
- információcsere a szülői munkaközösséggel és a diákönkormányzattal
- a fenntartó szerv tájékoztatása a minőségfejlesztési csoport tevékenységéről és az intézményi minőségbiztosítási folyamatról

## 5. A minőségfejlesztési csoport feladatköre

- a szervezeti és működési szabályzat elkészítése
- a munkaterv kidolgozása
- a Comenius 2000 Pályázat és Program alapján működött Mag-team dokumentumainak tanulmányozása
- a kiinduló helyzet rögzítése

- a fejlesztési és megújító szándékú javaslatok összegzése
- az önértékelés dokumentálása
- a végrehajtás időszerű ütemezése: rövid-és középtávú tervek kidolgozása, a távlati célkitűzések megfogalmazása
- a közoktatási intézmény működési hatékonyságának növelése

## 6. A minőségfejlesztési csoport munkafeladatai

- előkészítés
- tervezés
- szervezés
- koordinálás
- kapcsolattartás
- felmérések dokumentációinak összeállítása
- ellenőrzés
- dokumentumok és adatok rendszerezése és számítógépre vitele

## 7. A kapcsolattartás formái

- rendszeres megbeszélés heti egy alkalommal hétfő 7. Óra
- megbeszélés egyéb alkalmakkor / a téma fontosságától függően /
- írásos feljegyzések, dokumentumok készítése
- a közvetlen partnerek tájékoztatása
- visszajelzés a közvetett partnereknek

## 8. A minőségfejlesztési csoport működésének feltételei

A minőségfejlesztési csoport tevékenységének feltételeit a Széchenyi István Gimnázium biztosítja az alábbi feltételek szerint:

- a minőségfejlesztéssel kapcsolatos információk és dokumentumok gyors és pontos átadásával segíti a csoport munkáját
- a minőségfejlesztő csoportnak szakmai segítséget nyújt
- a bérjellegű juttatást a vonatkozó OM rendelet biztosítja

„A minőségfejlesztési munka elismerésének rendje

9 § (1) A közoktatásról szóló törvény 118.§-ának ( 10 ) bekezdésében meghatározott kiemelt munkavégzésért járó kereset-kiegészítés ( a továbbiakban: kereset-kiegészítés) jár annak, aki a minőségfejlesztési szervezet / csoport / munkájában –a ( 3 ) bekezdésben meghatározottak szerint –részt vesz.

( 2 ) A kereset-kiegészítést meghatározott időre, a feladat ellátásáig- legfeljebb egy nevelési, egy tanítási évre – kell meghatározni, és havi rendszerességgel kifizetni. A kereset-kiegészítés több alkalommal is megállapítható.

( 3 ) A kereset-kiegészítés összege a közoktatásról szóló törvény 118.§-ának (11 ), (12) bekezdésében meghatározottak alapján állapított és az intézmény rendelkezésére bocsátott összegnél – a- ( 4 ) bekezdésben meghatározott kivétellel – nem lehet kevesebb

- a) a kiemelt munkavégzésért járó kereset-kiegészítés számítási alapja háromszáz százalékánál annak, aki a minőségfejlesztési szervezet / csoport / vezetését látja el.
  - b) a kiemelt munkavégzésért járó kereset-kiegészítés számítási alapja kétszáz százalékánál annak, aki a minőségfejlesztési szervezet / csoport / munkájában közreműködik.
- eszközhasználatot biztosít a csoport tevékenységéhez: fénymásoló, fénymásolópapír, ill. egy személyi számítógép iskolai munkavégzésre történő használatba adása
  - biztosítja a szakmai továbbképzéseken való részvételt / útiköltség, tanfolyamdíj térítése /

## 9. Szakmai továbbképzések

- Pirgerné Megyeri Zita a csoport elnöke a 2004/2005-ös tanévben részt vesz 30 órás tanfolyamon
- a csoport tagjai folyamatosan vesznek részt 30 órás képzésen
- a minőségbiztosítással kapcsolatos kiadványok tanulmányozása
- a központilag kiadott útmutatók tanulmányozása
- tapasztalatcsere más intézményekkel
- részvétel minőségbiztosítási fórumon
- a szakirodalom rendszeres tanulmányozása

## A PARTNERKAPCSOLATOK SZABÁLYOZÁSA

A Széchenyi István Gimnázium minőségirányítási programja az intézmény stratégiai dokumentuma.

Az intézmény működése, működtetése partnerközpontú.

Fontos, hogy közös értékrend alakuljon ki az intézmény és a partnerek között a hatékony együttműködés érdekében.

A partnerek kiválasztásánál szem előtt tartottuk:

- kinek vagy kiknek az elégedettsége fontos az intézménynek
- mely partnerek elvárásai irányíthatják a szakmai célok kitűzését
- kik azok, akik leginkább segíthetik ötleteikkel az intézmény fejlesztését
- mely szervezetek, intézmények járulnak hozzá az anyagi erőforrások bővítéséhez
- intézményi, fenntartói hierarchia

Közvetlen és közvetett partnereink listáját, a kapcsolattartás mikéntjét, rendjét, rendszerességét, a kapcsolattartó személyt, elérhetőségi lehetőségeket külön melléklet tartalmazza.

