

A tanulmányok alatti vizsgák rendje

(osztályozóvizsgák, javítóvizsgák, különbözeti vizsgák)

(A 11/1994. MKM rendelet 9. melléklete alapján)

Az osztályozóvizsga időpontok kijelölése az iskola éves munkatervében történik az alábbiak szerint:

- az ősszel érettségizők részére szeptember második fele
- a félévi záráshoz szükséges minősítések megszerzéséhez január első fele
- a tavasszal érettségizők részére április második fele
- az év végi záráshoz szükséges minősítések megszerzéséhez június első fele
- minden tanévben augusztus második fele

A javítóvizsgák időpontja augusztus második fele, az éves munkarend kijelölésének megfelelően.

A különbözeti vizsgák időpontja egybeesik az osztályozóvizsgáéval, de szükség esetén az iskola igazgatója ettől eltérő időpontot is kijelölhet.

A vizsgabizottság elnöke az iskola igazgatója vagy valamelyik helyettese. Az elnökön kívül a bizottságnak legalább két pedagógus tagja van, amennyiben ez lehetséges mindkettőjük végzettsége a vizsgatárgynak megfelelő legyen. Vizsgatárgyanként az érettségi szabályzatnak megfelelően tartunk írásbeli illetve szóbeli vizsgát.

A vizsgák szervezése 8,00 óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb 18,00 óráig tartható.

Az írásbeli vizsgákról:

- Egy vizsgázónak egy vizsganapon legfeljebb két tantárgyból lehet írásbeli vizsgát tartani.
- Csak iskolai bélyegzővel ellátott papíron lehet dolgozni.
- Azoknak az előrehozott érettségit tevő tanulóknak is osztályozó vizsgát kell tenniük, akik az utolsó félévi előírt tananyagot az érettségi megkezdése időpontjáig tanórai oktatás keretében teljesíteni nem tudják. Ha azonban a tanuló a félévben megfelelő számú érdemjeggyel rendelkezik, akkor a beszámoltatása csupán a még hátralévő 1-2 hónap tananyagára szorítkozhat. A tanuló ebben az esetben írásbeli vizsgát tesz, amelynek időtartama 45 perc.
- A féléves, egész éves, több éves anyagból vizsgázók esetében az írásbeli ideje évenként 45 perc (magyarból 60 perc).
- Ha a vizsgáztató tanár az írásbeli során szabálytalanságot észlel, elveszi a feladatlapot, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja munkáját.

A szóbeli vizsgáról:

- Egy vizsgázónak egy vizsganapon legfeljebb 3 vizsgatárgyból szervezhető szóbeli vizsga.
- A teremben egyidőben legfeljebb 6 vizsgázó tartózkodhat.
- A vizsgázó önállóan felel, ha elakad a vizsgabizottság tagjaitól kaphat segítséget.
- Vizsgatárgyanként 20 perc gondolkodási időt kell biztosítani a felkészülésre (kivéve a nyelvi feleleteket).
- Egy-egy vizsgatárgyból a feleltetés időtartama 10 percnél több nem lehet.
- Teljes tájékozatlanság esetén az elnök 1 alkalommal póttételt húzat.
- A következő vizsgatárgy tételhúzása előtt legalább 30 perc pihenőidőt kell biztosítani a vizsgázó számára.
- Ha a vizsgázó a szóbelin szabálytalanságot követ el, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti, de a vizsgát befejezheti. A jegyzőkönyvben a figyelmeztetést rögzíteni kell. A kivizsgálást követően a vizsgabizottság az eredményt megsemmisítheti.
- A vizsgák befejezése után a jegyzőkönyveket véglegesíteni, aláírásokkal lezárni szükséges.
- A vizsgabizottság a vizsga eredményét legkésőbb a vizsgát követő első munkanapon hirdeti ki.